



GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

Relatar ocorrências ou necessidades do veículo

<hr/> <hr/> <hr/>
-------------------

  
Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017  
Data: 05/JAN 2020  
  
Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro



CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA  
Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO Nº. 3, DE 17 DE ABRIL DE 2017.

Anexo II – Relatório de Uso do Veículo Oficial - Local

Motorista: JORGE

Data: 07/01/2020

(Responsável pela correção dos dados deste relatório)

Veículo Oficial:

- Corolla 001 FDC-4486  
  Corolla 002 ELW-5891  
  Sentra 003 EXW-8412  
  Corolla 004 FDC-9814  
  Sentra 005 GEL-7495  
  Corolla 007 FSG-2135  
 Spin 006 FED-8495  
 Ford Transit 008 EOB-3504  
 Corolla 009 FQO-2887

Controle	001 KM	Horário
Saída	009	0730
Chegada	116	07:00

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO

GABINETE / DEPARTAMENTO: <u>ADM</u>				
DESTINO: <u>DETRAN E UPBACAR. O. VEICULO.</u>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
0730 às 0940	JORGE RODRIGUES	001	010	<i>Jorge</i>
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO: <u>ADM</u>				
DESTINO: <u>Colocar combustível.</u>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
14:00 às 17:00	Jorge R.S. Rodrigues	096	116	<i>Jorge</i>
às				
às				
às				
às				
às				

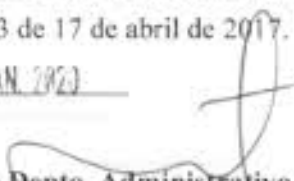
<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
 Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 07/JAN/2020  
  
 Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro



CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA  
Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO Nº. 3, DE 17 DE ABRIL DE 2017.

Anexo III – Relatório de Uso do Veículo Oficial - Viagens

Motorista: JORGE

Data: 07/01/2020

(Responsável pela correção dos dados deste relatório)

Veículo Oficial:

- Corolla 001 FDC-4486    Corolla 002 FED-8496    <sup>SEXTAS</sup> Corolla 003 FQO-2887    Corolla 004 FDC-9814    Corolla 005 FSG-2135    Corolla 007 FED-8497
- Spin 006 FED-8495    Ford Transit 008 EOB-3504

Controle	KM	Horário
Saída	010	0950
Chegada	096	1310

GABINETE / DEPARTAMENTO: ADM.

RELATÓRIO DA VIAGEM

Destino: RIO CLARO.

Motivo: COLOCAR O SEU PAVO.


Atividades Realizadas: SEU. PAVO

Documento comprobatório (se houver):

Responsável pelas informações:  
(Nome legível e assinatura)

JORGE D.S. ROdrigues

**O C U P A N T E S**

Nome: Jorge D.S. Rodrigues RG: 10258732-2 Assinatura: 

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_


**Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens**

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

  
 Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 07 JAN 2017  
  
 Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro

**NÃO DIÁRIA**  
 Conforme § 1º do Artigo 7º  
 da Resolução nº 3/17

**CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA**

**- ESTADO DE SÃO PAULO -**

Piracicaba, 06 de Janeiro de 2020.

**ANEXO I - RELATÓRIO ESPECÍFICO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM**

*Setor de Transportes*

- DEPARTAMENTO(S): Administrativo
- CIDADE(S): Rio Claro
- LOCAL (IS): Centro de Gestão de Meios de Pagamento S.A
- DATA DA VIAGEM: 07/01/2020
- HORÁRIO DE SAÍDA 09:00 E HORÁRIO PREVISTO DE CHEGADA 13:00
- ATIVIDADE(S) A SER (EM) REALIZADA(S): Colocar o Sem Parar no veículo oficial EXW 8412

**- OCUPANTES DO VEÍCULO:**

Nome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

  
**Mauro Rontani**  
Diretor do Departamento:  
**Diretoria**

**OBS:** As assinaturas acima, juntamente com os ocupantes preenchidos, são indispensáveis para que a autorização seja aceita e concluída.



# DECLARAÇÃO DE INSTALAÇÃO

Local e data

Rio Claro, 07 de Janeiro de 2020.

Nome do Órgão Público: Câmara de Vereadores de Piracicaba

CNPJ: 51.327.708/0001-92

CGMP – Centro de Gestão de Meios de Pagamento S.A., declara, para os fins de solicitação de isenção para pistas automáticas perante a ARTESP, que o Tag fornecido para o cliente Câmara de Vereadores de Piracicaba

está corretamente instalado, conforme constatado nesta data.

Informamos abaixo o veículo (placa, marca, modelo, ano e cor) e o número do TAG. Ressalvamos que o ano do veículo é aquele informado pelo cliente no ato do cadastro.

Placa	Marca	Modelo	Ano	Cor	nº TIV
<u>EXW 842</u>	<u>NISSAN</u>	<u>Sintra</u>	<u>2019</u>	<u>Preta</u>	<u>07212177944</u>

Sem mais, servimo-nos do presente para renovar nossos votos de estima e consideração.

Nome do Vendedor: Maíra Siqueira

RE: 10212

Loja: Porto Confiança 4 - 1083

Assinatura do Vendedor: [Assinatura]

**CGMP – CENTRO DE GESTÃO DE MEIOS DE PAGAMENTO S.A.**





<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

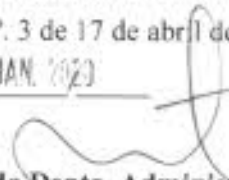
<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

**Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens**

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
**Assinatura do Condutor**

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 08 JAN. 2023  
  
**Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro**



<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**

DBSS. COM. de SINISTRO. TRAFEGADO P/LA. AV  
 BRASLIA, VILA EXTIMA. UMA MOTO PIACA F 02 157 1  
 VEIO A COLIDIR NA LATERAL ESQUERDA DO CAROLA  
 F 02 28 87, PINEICABA

Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 09 JAN. 2017

Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro




<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Use Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
 Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 10, JAN. 2020  
  
 Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro